Google Drive

Google Forms

Microsoft Forms

One Drive

Janeiro -2021

One Drive

One Drive

O One Drive é um serviço de armazenamento e sincronização de arquivos da Microsoft, que faz uso do conceito *cloud*, é semelhante à Dropbox, GoogleDrive, MeoDrive...

Atualmente disponibiliza um espaço de armazenamento de 7GB, isto para particulares e quase ilimitado para Empresas/Instituições.

É uma ferramenta que potencia o trabalho colaborativo através da partilha de pastas e ficheiros. Está interligado ao pacote Microsoft Office, o que permite grande interação instantânea, melhorando a eficácia na utilização deste software.

Para saber mais clicar aqui:
https://www.microsoft.com/pt-pt/microsoft-365/onedrive/online-cloud-storage

Google Drive

Google Drive

Tal como o One Drive, o Google Drive é um serviço de armazenamento e sincronização de arquivos da Google sendo comparável a uma “Pen Drive Online”.

Atualmente disponibiliza um espaço de armazenamento de 15GB partilhados com o eMail, isto para particulares e quase ilimitado para Empresas/Instituições.

É uma ferramenta fantástica que potencia o trabalho colaborativo através da partilha de pastas e ficheiros. Que aumenta em muito a produtividade com o uso do Google Docs

Para saber mais clicar aqui:
https://support.google.com/drive/answer/2424384?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=pt-BR

One Drive vs Google Drive

O Google drive e o One drive são duas plataformas que:

- permitem armazenar informação como se fosse uma pen drive, ou seja toda a informação que seja colocada no One Drive ou no Google Drive poderá ser consultada posteriormente noutro computador.
- As pastas contidas na plataforma podem ser partilhadas de forma simples e prática com outros utilizadores.
- Podem ser utilizados por qualquer utilizador, apenas necessitamos de uma conta Gmail ou Hotmail, respetivamente.
- Oferecem espaço de armazenamento, o One Drive oferece 7Gb enquanto o Google Drive oferece 15Gb (contas de uso pessoal)

Microsoft Forms

O Microsoft Forms é um serviço gratuito para criar formulários online.

O Microsoft Forms está geralmente disponível para clientes do Office 365 Education,Microsoft 365 Apps para Pequenas e Médias Empresas clientes e utilizadores com uma conta Microsoft (Hotmail, Live ou Outlook.com).

Com Microsoft Forms, podemos criar inquéritos, quizzes e sondagens, convidar outros a responder, usando qualquer navegador web ou dispositivo móvel, ver resultados em tempo real à medida que são submetidos, usar análises incorporadas para avaliar respostas e resultados de exportação para o Excel para análise ou classificação adicional.

Para saber mais clique aqui:
https://support.microsoft.com/pt-pt/office/introdu%c3%a7%c3%a3o-d4df0b79-75bd-4049-8f81-35b57768e5ea?ui=pt-PT&rs=pt-PT&ad=PT

Microsoft Forms

Bloquear o acesso à Internet durante um questionário https://support.microsoft.com/pt-pt/office/bloquear-o-acesso-%c3%a0-internet-durante-um-question%c3%a1rio-6bd7e31d-5be0-47c9-a0dc-c0a74fc48959?ui=pt-PT&rs=pt-PT&ad=PT

O Microsoft Forms é um serviço gratuito para criar formulários online.

O Microsoft Forms está geralmente disponível para clientes do Office 365 Education, Microsoft 365 para PMEs e utilizadores com uma conta Microsoft (Hotmail, Live ou Outlook.com).

Com Microsoft Forms, podemos criar inquéritos, quizzes e sondagens, convidar outros a responder, usando qualquer navegador web ou dispositivo móvel, ver resultados em tempo real à medida que são submetidos, usar análises incorporadas para avaliar respostas e resultados de exportação para o Excel para análise ou classificação adicional.

Google Forms

O Google Forms é um serviço gratuito para criar formulários online.

Com ele podemos produzir inquéritos de múltipla escolha, fazer questões de desenvolvimento, solicitar resposta numa determinada escala numérica, entre outras opções.

A ferramenta é ideal para quem precisa solicitar feedback sobre algo, organizar inscrições para eventos, convites ou talvez o mais útil para um docente, realizar avaliações.

Para saber mais clique aqui:
https://support.google.com/docs/answer/6281888?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=pt-BR

Como criar um QR CODE

O QR Code pode ser uma ferramenta de importância extrema para "estimular" os seus alunos e conseguir uma motivação extra e facilidade no acesso aos conteúdos digitais da sua disciplina, permitindo o acesso "diferente" a informações como textos, tarefas, páginas de internet, vídeos, áudio, sms ou até questões.

Criar um QR Code para a nossa aula é tão fácil que vai até vai pensar porque é que não o implementei antes. Depois de criar o primeiro código, é garantido que irá procurar novas e inovadoras formas para os implementar de várias formas!

1º Passo

- Procurar um gerador de QR Codes. Calma, é uma tarefa muito simples. Aqui apresento três possibilidades: QR Code Generator, GoQr e Visualead.

2º Passo

- Criar e fazer link para o código. Pode linkar-se a qualquer URL, incluindo páginas de Facebook, Instagram, Youtube, Linkedin ou qualquer outra rede social para que o aluno tenha acesso imediato ao conteúdo que lhe quer mostrar. Existem QR Codes estáticos e dinâmicos: nos primeiros os dados não podem ser alterados depois de criado, nos segundos os dados podem ser editados em qualquer altura. **A criação do QR Code não tem de ser aborrecida** – não se acanhe e acrescente cor, o seu logo ou até alguma animação, o aluno vai sentir-se mais atraído!

Como criara QR CODE

3º Passo

- Antes de o disponibilizar, teste sempre o código, assegurando de que funciona e de que envia os alunos para o destino correto. Isto é especialmente importante se usar um QR Code estático, uma vez que não pode ser editado.

4º Passo

- Acompanhe a performance do seu QR Code. Poer ex.o, se tiver esta opção, pode analizá-lo ao monitorizar qual a quantidade de tráfego de acessos ao site que está a chegar pela via do código, bem como o sucesso na conclusão do objetivo desse QR .

5º Passo

- Torne o seu código acessível a todos os alunos. Democratize o QR Code tornando-o acessível e descomplicando o seu funcionamento, utilizando as versões Free

Tarefas

- Após analisar os manuais e assistir à demonstração:
- Fazer uso do OneDrive ou GoogleDrive
- Realizar um formulário, de preferência a ser usado com a turma ou apenas de treino.
  - Se for com a turma, usar as ferramentas conforme achar apropriado
  - Se for apenas de "treino", realizar form, utilizando todos os tipos de questões, sendo para avaliação.
- Partilhar (QRCode+Link) com o formador via moodle!